

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ HAYVAN HASTANESİ**  
**İŞLETME YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, kapsam, Tanımlar ve Dayanak**

**Amaç**

**Madde 1.** (1)Veteriner sağlık hizmeti almak üzere hastaneye getirilen hayvanlara çağdaş, bilimsel etik değerlere bağlı ve güvenilir sağlık hizmetini bedeli mukabilinde yapmak,  
(2)Veteriner Fakültesi öğrencilerine hasta hayvan üzerinde uygulama imkânı sağlamak,  
(3)Hayvan sağlığı ile ilgili alanlarda eğitim-öğretim, araştırma, staj ve uygulamalar yapmak,  
(4)Ulusal ve uluslar arası kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına Hastanenin amaçları doğrultusunda; projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek (bilimsel aktiviteler, hizmet içi eğitim..vb), bedeli mukabilinde danışmanlık hizmetleri vermek, bilimsel mütalaada bulunmak ve benzeri hizmetleri vermek,  
(5)Bölgesel ve ulusal alanda hayvan sağlığı ve refahının korunması ve geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projeler geliştirmek,  
(6)Toplumun hayvan sağlığı, hayvan sağlığı ile ilişkili insan sağlığı konusunda bilgilendirilmesi ve eğitilmesi amacıyla, kitap, dergi, broşür ve benzeri yayımlar yapmak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar yapmak, ulusal ve uluslar arası kongreler düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2.** Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesine bağlı Hayvan Hastanesi ile ilgili hizmetlerin yürütülmesinde bu yönerge Yönerge hükümleri uygulanır.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu Yönerge; Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7.maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine ve Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Hayvan Hastaneleri Yönetmeliğinin 9. Maddesine (21 Aralık 2011 tarih ve 28149 sayılı Resmi Gazete) dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu yönergede geçen;

Üniversite: Selçuk Üniversitesini,

Veteriner Fakültesi: Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesini,

Hastane: Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesini,

Birimler: Hastane Birimlerini,

Yönetim Kurulu Başkanı: Veteriner Fakültesi Dekanını,

Yönetim Kurulu: Hastane Yönetim Kurulunu,

Başhekim: Hastane Başhekimini,

Başhekim Yardımcıları: Hastane Başhekim Yardımcılarını,

Anabilim Dalları: Hastanede faaliyet gösteren klinik Anabilim Dallarını,

Merkez Laboratuvar Sorumlusu: Hastane Merkez Laboratuvarı Sorumlusunu,

Eczane Sorumlusu: Hastane Eczane Sorumlusunu,

Yardımcı Personel: Hastane Yardımcı Personelini,

Sterilizasyon Sorumlusu: Hastanenin sterilizasyon sorumlusunu,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

Hastane idare yapısı, Görev ve Sorumlulukları

**Madde 5.** Hastane İdari Yapısı:

İdare yapısını

Yönetim Kurulu,

Başhekim,

Başhekim Yardımcıları,

Klinik Anabilim Dalları,

Merkez Laboratuvarı Sorumlusu,

Eczane Sorumlusu ve

Sterilizasyon sorumlusu oluşturur.

**Madde 6.** Yönetim Kurulu:

Kurul; Dekanın başkanlığında, Başhekim ve Dekan tarafından klinik Anabilim Dallarının her birinden seçilen birer öğretim üyesi ile Hastanenin Teşhis Laboratuvarında hizmet veren anabilim dallarından görevli öğretim üyeleri arasından seçilen bir temsilciden oluşur. Kurul, olağan olarak ayda bir ya da başkanın veya üye tam sayısının yarısından bir fazlasının isteği üzerine olağanüstü toplanır. Kararlar toplantıya katılanların çoğunluğu ile alınır.

Görevleri:

1. Hastanenin personel ihtiyacını belirlemek,
2. Acil servis, icapçı ve nöbetçi listelerini karara bağlamak,
3. Muayene ve laboratuvar teşhis ücretleri, hospitalizasyon ücretleri, ilaç satış fiyatları vs. karara bağlamak,
4. Hastane döner sermaye işlerini düzenlemek,
5. Hastanenin yatırım, bütçe ve gelişme planlarını hazırlamak,
6. Yıllık gelişme planlarını, bununla ilgili yatırımları düzenlemek ve yatırım önceliklerini belirlemek,
7. Hastanenin yıllık bütçesini hazırlamak,
8. Hasta sahiplerinin talep, dilek ve temennilerini değerlendirmek,
9. Hastanede akademisyenlerin araştırmalarında gerekli kolaylığı sağlamak ve imkânlarını geliştirmek,
10. Lisans ve Lisansüstü öğrencilerinin hastanedeki çalışma düzenini sağlamaktır.

**Madde 7.** Başhekim:

Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekan tarafından Madde 16 'te belirtilen ilgili klinik anabilim dallarından bir öğretim üyesini Başhekim olarak üç yıllığına görevlendirir.

**Madde 8.** Hayvan Hastanesi Başhekiminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Anabilim dalları ile koordineli olarak Hastanede ihtiyaç duyulan akademik personelin (öğretim üyesi, araştırma görevlisi) çalışmalarını izlemek ve yönlendirmek,
2. Hastaneye bağlı Klinikler, Ameliyathaneler, Merkez laboratuvarı, sterilizasyon ve Eczanede görevli idari, teknik ve yardımcı personelin yönetim, denetim ve genel gözetimini yapmak,
3. Görev alanına giren faaliyetleri (Hasta kabulü, tedavi, hospitalizasyon, vs.) idare ve koordine etmek,
4. Hastanenin Acil, Klinik, Gezici Klinik, Laboratuvar ve Ameliyathanelerinin kaliteli ve verimli çalışmasını sağlamak,
5. Hastanenin temizlik, çevre düzenlemesi, onarım, bakım, emniyet ve teknik hizmetleri ile ilgili esasları tespit etmek ve yönetim kuruluna getirmek,

6. Hastane kayıt işlemlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
7. Hastanenin ihtiyacı olan her türlü sarf malzemesi, demirbaş, eczanenin ilaç, serum, kimyasal madde vs. ihtiyaçlarını ilgili anabilim dalları ile istişare ederek yönetim kuruluna sunmak,
8. Acil Klinik komisyonunca hazırlanan hastanenin acil biriminde nöbetçi ve icapçı olarak ihtiyaç duyulan akademik ve idari personelin (Öğretim üyesi, araştırma görevlisi, lisansüstü öğrenci, kadrolu veteriner hekim, veteriner teknisyen ve ihtiyaç duyulan diğer idari personel) aylık rotasyon listelerini denetlemek ve yönetim kurulunca görevlendirilen personelin çalışmalarını izlemek ve yönlendirmek,
9. Veteriner Fakültesi öğrencilerin Hastanede staj yapmalarını sağlamak,
10. Gezici ve klinik hizmetlerinin Hastane Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak,
11. Hastane Yönetim Kurulunda alınmış kararları yerine getirmek,
12. Kurumun verimli olarak çalıştırılması, işlerin sürat ve kolaylık içinde yapılması, kaliteyi düşürmeden ekonomi sağlanması ile hizmeti olabilecek en yüksek düzeye çıkarmak için gerekli tedbirleri almak,
13. Çalışma saatleri içinde görev başında bulunmayanlar ve devamsızlığı görülenler veya bu yönerge hükümlerine aykırı harekette bulunanları Hastane Yönetim Kuruluna sunmak,
14. Kurum bölümlerindeki tesisat, cihaz ve malzemeleri kontrol etmek ve kusur, eksiklik ve düzensizliklerin Fakülte Sekreteri ile koordineli bir şekilde giderilmesine katkı sağlamak,
15. Evsel, tıbbi ve kimyasal atıkların toplanması ve uygun bir şekilde depolanmasını sağlamak ve takip etmek,
16. Sterilizasyon birimini ve çamaşırhaneyi denetlemektir.
17. Başhekim: kendi görev alanına giren faaliyetlerin yürütülmesinde doğrudan yönetim kuruluna karşı sorumludur.

**Madde 9.** Başhekim Yardımcıları:

Hayvan Hastanesi klinik Anabilim Dalları öğretim üyeleri arasından Başhekimin önerisi ve Dekanlığın onayı ile en fazla iki yardımcı atanır. Başhekim yardımcılarının görev süresi, kendilerini öneren Başhekimin süresi bittiğinde sona erer. Başhekim yardımcıları, Başhekimin yapacağı yetki devrine göre, Başhekimlik hizmetlerinin yürütülmesinde Başhekime yardımcı olurlar. Başhekim, görevi başında bulunmadığı zamanlarda, yardımcılardan biri kendisine vekalet eder. Yardımcılar, Başhekimin önerisi ve Dekanın onayı ile görevden alınır.

**Madde 10.** Eczane Sorumlusu:

Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eczane Sorumlusu Başhekim önerisi ve Dekanın onayı ile görevlendirilen bir veteriner hekim ve/veya veteriner sağlık teknisyenidir.

**Madde 11.** Sterilizasyon sorumlusu;

Klinik ve operasyon malzemelerini yıkamak ve sterilizasyonunu yapmakla sorumludur.

**Madde 12.** Merkez Laboratuvarı Sorumlusu ve sorumlulukları:

(1) Teşhis Laboratuvarında hizmet veren Anabilim Dallarından (Biyokimya, Farmakoloji, Mikrobiyoloji, Parazitoloji ve Patoloji) Hastane Yönetim Kurulu üyeliğine seçilen öğretim üyesi aynı zamanda Merkez Laboratuvarı Sorumlusudur.

(2) Merkez Laboratuvarı Sorumlusunun sorumlulukları; (a) laboratuvar için gerekli kimyasallar, ekipmanlar, aletler, kitler..vb ihtiyaç listesini belirler ve Başhekime sunar.

(b) Laboratuvar analiz işlemlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.

(c) Laboratuvarda yapılan analiz ve teşhislerden sorumludur.

(d) Laboratuvarın çalışma düzenini sağlar.

**Madde 13.** Eczane Sorumlusu;

Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eczane Sorumlusu Başhekim önerisi ve Dekanın onayı ile görevlendirilen bir veteriner hekim ve/veya veteriner sağlık teknisyenidir.

**Madde 14.** Sterilizasyon sorumlusu;

Klinik ve operasyon malzemelerini yıkamak ve sterilizasyonunu yapmakla sorumludur.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Personel, Hastane Klinik Anabilim Dalları ve Hayvan Hastane Birimleri

**Madde 15.** Yardımcı Personel:

Dekanlık tarafından Hastane ve bağlı Anabilim Dallarının temizlik ve diğer işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilen kadrolu, sözleşmeli veya geçici işçi kadrosundaki personeldir. Ancak bu hizmetler ihale ile de yaptırılabilir.

**Madde 16.** Hastane Klinik Anabilim Dalları:

1. Cerrahi Anabilim Dalı
2. Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı
3. Dölerme ve Suni Tohumlama Anabilim Dalı
4. İç Hastalıkları Anabilim Dalı

Hastanede faaliyetlerini sürdüren yukarıda adı geçen anabilim dalı başkanlıkları Hayvan Hastanesinin işleyişi ve hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili tüm konularda başhekime karşı sorumludur.

**Madde 17.** Hayvan Hastanesi Birimleri:

Büyük Hayvan Kliniği, Küçük Hayvan Kliniği, Acil Klinik, Gezici Klinik, Teşhis Laboratuvarı, Eczane, Çamaşırhane, Sterilizasyon ve Hospitalizasyon ünitelerinden oluşur. Başhekim bu birimlerin idaresini yardımcılar arasında dağıtabilir.

**Yürürlük:**

**Madde 18.** Bu yönerge Üniversite Senatosunca kabulü tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme:**

**Madde 19.** Bu yönergeyi Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanı yürütür.