

## S.Ü VETERİNER FAKÜLTESİ Personel İş Süreçleri

### Fakülte Kurulu Gündeminin Görüşülmesi İş Süreci

<b>SÜREÇ ADI :</b>	Fakülte Kurulu Kurul Oluşumu		
<b>SÜREÇ NO</b>	34	<b>TARİH</b>	12/05/2017
<b>SÜRECİN SORUMLULARI</b>	Fakülte Kurulu Üyeleri,Fakülte Sekreteri,Fakülte Dekanı		
<b>SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ</b>	Fakülte Kurulu Üyeleri,Personel İşleri,Bölüm Başkanlığı, Fakülte Dekanlığı		
<b>ÜSTSÜRECİ</b>	Yönetim İşletişim Süreci		
<b>SÜRECİN AMACI</b>	Fakülte Kurlundaki Gündem Maddelerinin Görüşülmesi.		
<b>SÜRECİN SINIRLARI</b>	Fakülte Gündem Maddelerinin Görüşülmesi ile Başlar ,Gündem Sonucunun Yazı İşlerinde Yazılması ve İlgili Birimlere Bildirilmesi ile Son Bulur.		
<b>SÜREÇ ADIMLARI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Dekanlık Makamının Fakülte Kurulu İçin Belirlediği Konulardan Gündem Oluşturulur.</li><li>•Oluşturulan Gündem Toplantı Tarihi, Saati Ve Yeri Belirtilerek Yazılı Olarak İmza Karşılığı Kurul Üyelerine Tebliğ Edilir.</li><li>•Toplantıya Katılan Üyelere Toplantı Katılım Tutanağı İmzalatılır.</li><li>•Gündem Maddeleri Sonuçları Yazı İşleri Tarafından Yazılarak İlgili Birimlere İletilir.</li></ul>		
<b>SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Performans Göstergesi		
	Gündem Maddelerinin Görüşülmesi.		