

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
ÖZEL ÖĞRENCİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Özel Öğrenci statüsünde yurt içindeki başka bir yükseköğretim kurumundan ders alacak olan Selçuk Üniversitesi ön lisans ve lisans öğrencileri ile yurt içindeki başka bir yükseköğretim kurumundan ders almak üzere Üniversitemize başvuran ön lisans ve lisans öğrencilerine ilişkin usul ve esaslarını düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, 18.03.2016 tarih ve 29657 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Birim: İlgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunu,

b) Özel Öğrenci: Herhangi bir yükseköğretim programına kayıtlı olan öğrencilerden; kendi üniversitelerindeki hakları saklı kalmak kaydıyla kendisinin ya da ailesinin sağlık problemi / maddi problem / güvenlik sorunları ve görev yeri nedeniyle üniversitemizin veya diğer üniversitelerin yükseköğretim programlarından ders alan öğrenciyi,

c) Rektör: Selçuk Üniversitesi Rektörünü,

ç) Rektörlük: Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünü,

d) Senato: Selçuk Üniversitesi Senatosunu,

e) Üniversite: Selçuk Üniversitesini,

f) Yönetmelik: Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Şartları ve Gerekli Belgeler

MADDE 4 – (1) Özel Öğrenci başvurularının uygunluğunun değerlendirilmesi ve kabul edilmesi ilgili birimlerin yönetim kurulunca yürütülür.

(2) Özel Öğrencilik için başvuracakların aşağıdaki koşullardan en az birini sağlaması gerekmektedir:

a) Öğrencinin, ailesinin yanında kalmasının uygun olduğunu tam teşekküllü yataklı sağlık kuruluşundan son 6 ay içerisinde almış olduğu heyet raporu ile belgelendirmesi.

b) Öğrencinin birinci derece yakınının bakıma muhtaç olduğunu yataklı sağlık kuruluşundan son 6 ay içerisinde almış olduğu sağlık raporu ile belgelendirmesi.

c) Öğrencinin can ve mal güvenliğini tehdit eden bir riske maruz kaldığını Savcılık/Emniyet Müdürlüğü v.b. resmi kurumlar tarafından alınan yazı ile belgelendirmesi.

d) Öğrencinin maddi problemi olduğunu, Kaymakamlık tarafından verilen fakirlik belgesi ile belgelendirmesi.

e) Öğrencinin kendisinin ya da eşinin iş durumunu belgelendirmesi.

f) Özel Öğrencilerin almak zorunda oldukları derslerin müfredat, ders içeriği ve AKTS kredilerinin kendi üniversiteleri ile eş değer olup olmadığını öğrenim gördükleri bölüm/program başkanlıklarından belgelendirilmesi.

g) Öğretim dili Türkçe olan programlarda öğrenim gören öğrencilerin, kısmen veya yabancı dilde öğretim yapan programlardan özel öğrenci statüsünde ders alabilmeleri için yabancı dil düzeylerinin yeterli olduğunu belgelemeleri gerekir.

(3) Özel Öğrenci başvuruları, ilgili eğitim-öğretim yılına ait akademik takvimde belirtilen her yarıyıl/yıl ders başlama tarihinden 15 gün öncesine kadar ilgili birime yapılır. Başvuru yapılan akademik birimlerin yönetim kurulunca değerlendirme yapılarak sonuç öğrencinin özel öğrenci statüsünde öğrenim görmek istediği Üniversiteye bildirilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılır.

Ancak yükseköğretim kurumlarına yeni kayıt olan öğrencilerden gerekli koşulları sağlayanlar kesin kayıt yaptırdıktan itibaren 15 gün içinde özel öğrenci başvurusu yapabilir.

(4) İlgili birimlerin yönetim kurulu özel öğrenci başvurularını en geç onbeş gün içinde karara bağlayıp Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına göndermekle yükümlüdür.

(5) Özel Öğrenciler, öğrenci katkı payı ve öğrenim ücreti ödemelerini ve ders kaydı yenileme işlemlerini kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna yapar.

(6) Öğrencinin, özel öğrenci olarak ders aldığı yükseköğretim kurumunda öğrencilik hakları devam eder, ancak diploma veya statüye yönelik öğrencilik haklarından yararlanamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 5- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri, senato kararları ve birim yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürütme

MADDE 6- (1) Bu Yönerge hükümlerini Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosu'nun kararı ile yürürlüğe girer.

* Selçuk Üniversitesi Senatosunun 14/07/2020 tarihli, 2020-135 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.