

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
KAMU HİZMET STANDARDI TABLOSU

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sivil Savunma Tanımı	Afet ve Acil Durum, seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetlerinin daha etkin bir şekilde yürütülmesi için gerekli önlemlerin alınması ve olayların meydana gelmesinden önce hazırlık ve riskin azaltılması, hayati öneme sahip her türlü tesis ve binaların korunması ve faaliyetlerinin sürdürülmesi için acil bakım ve onarımı ile birimler arasında koordinasyonun sağlanması, faaliyetlerin mevzuatla verilen görevler doğrultusunda, tahsis edilen bütçe dahilinde de kalite standardizasyonu sağlayan ve kalite yönetim sisteminin sürekli gelişmesini, halkın moralini yüksek tutmak için alacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetlerdir.	Sürekli yapılır.
2	Sivil Savunma Planının yapılması veya güncellenmesi	Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün Planların yapılması veya güncellenmesi ile ilgili yazısı, Birimlerden güncel personel bilgi talep yazısı, Makam Onay Yazısı, İl Afet ve Valilik Onay yazıları ve Yükseköğretim Kurul'unun Onay yazısı	Siv.Sav.Planın geçerlik süresi 5 yıldır. Güncellemeler her yıl Ocak-Mart ayı içinde yapılır.
3	Sivil Savunma Servislerinin Oluşturulması, Tebliği ve Güncelleme	Rektörlük ve bağlı birimlerden istenilen güncel personel listesi ve bilgileri, Kontrol Merkezi ve Karargah, Söndürme, Kurtarma, Koruma, İlk Yardım, İtfaiye, Sığınak, Sosyal Yardım ve Teknik Onarım Servislerinin oluşturulması; Bu Servislerde (Ekipler) görevlendirilen personellere görevlerinin tebliğ edilerek, tebliğ-tebellüğ belgelerinin imzalatılması ve Plana eklenmesi, Güncellenen, Değişen sayfaların Konya İl Afet Müdürlüğüne yazı ile gönderilmesi.	Ocak- Mart aylarında yapılır.
4	Yangın Yönergesinin Güncellenmesi	2009/15316 (Değişik 2015/7401) karar sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik gereği oluşturulan Yangın Yönergesinin Güncellenerek Makama onaya sunulur.	Yılda bir güncellenir.
5	Milli Alarm Görevlilerinin Oluşturulması	Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün Milli Alarm görevlilerinin belirlenmesine dair yazısı.	Her yıl Ocak ayı

6	Yangın söndürme cihazlarının dolum, bakım ve kontrolleri	2009/15316 (Değişik 2015/7401) karar sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik kapsamında; Yangın söndürme cihazlarının dolum, bakım ve kontrollerinin yapılması ile ilgili yazışmalar. Cihazların toplanması, dolum işlerinin yapılması, İtfaiye Daire Başkanlığında test ve tahlillerin yapılması, Cihaz tozunun (Mono Amanyum Fosfat) MAP oranının tespiti için tahlile gönderilmesi ve İtfaiye Daire Başkanlığının Cihazların test, deneme ve tahlilleri ile ilgili Rapor yazıları, Muayene Kabul Tutanağı, Laboratuvar Tahlil Raporu, Yangın Cihazlarının dolum ve bakımını yapacak Firmanın ibraz edeceği belgeler (yeterlilik belgesi Vergi Numarası,TSE belgesi vb.)	Her yıl Mart-Temmuz aylarında
7	Yangın Eğitim ve Tatbikatları	Siv.Sav.Uzmanlığınca oluşturulan Sivil Savunma Servis görevlilerine Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı ile koordineli olarak; Yangın Eğitimi ve Tatbikatı teorik olarak bilgilendirme ve yangın cihazlarının uygulamalı olarak kullanılması	Her yıl ve gerektiğinde
8	Binaların Yangın Yönetmeliği kapsamında denetlenmesi	Birimlerin binalarının sivil savunma hizmetleri yönünden incelenmesi, kontrol edilmesi eksikliklerin tespit edilmesi ile ilgili talepleri, Birimimizce kontrol ve denetimlerin yapılarak tespit edilen eksikliklerin rapor halinde ilgili birimlere bildirilmesi.	Belli zamanlarda
9	KBRN Ekibinin Kurulması	İl Afet ve Acil durum Müdürlüğü'nün KBRN görevlilerinin oluşturulması ile ilgili yazısı. Uzmanlığımızca KBRN ekibinde görevlendirilmek için Fen fakültesi ve Selçuk Tıp Hastanesinden belli branşlarda (Doktor. Biyolog, Sağlık Teknikeri, Teknisyen vb.) personel bilgisi istenir. 01 Ekim 2020 tarihli ve 31261 sayılı Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmelik gereği, Kurumumuzda KBRN Görev Talimatı hazırlanıp, Üniversite Senatosuna onaya sunulur ve oluşturulan KBRN Ekip personeline ait bilgiler ile birlikte İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bildirilir. KBRN Görevlilerine KBRN Eğitimleri İl Afet Müdürlüğü'nce verilir.	Belli Dönemlerde İl Afet Müdürlüğü'nün belirlediği tarihlerde
10	HAP Hastane Afet ve Acil Durumu Planının	(HAP) Hastane Afet ve Acil Durum Planı; HAP Uygulama Yönetmeliği kapsamında	Her yıl Aralık-Nisan aylarında

	Güncellenmesi, İncelenmesi ve Onayı	HAP Hazırlama Komisyonunca hazırlanarak, incelenmek üzere Sivil Savunma Birimimize gönderilir. Birimimizce Standart İnceleme Kriterlerine göre değerlendirilip; Uygundur/Değildir yazısı ve İnceleme Formu Hastane Başhekimliğe gönderilir. HAP Planı Rektörlük Makamınca onaylandıktan sonra Sivil Savunma Uzmanlığı Birimince Konya İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilir.	
--	--	---	--

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
İç kontrol Birimi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı