SELÇUK ÜNİVERSİTESİ CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	**ÖĞRENCİ İŞLERİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**	Doküman No	ÖİH-TB-01
		Yayın Tarihi	15.01.2019
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Öğrenci Yeni Kayıt	1- Lise Diploması 2- Banka Harç Dekontu 3- (.....) Doğumlu askerlik belgesi 4- 6 adet fotoğraf 5- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 6- ÖSYM Sonuç Belgesi	15 Dakika
2	Öğrenci Belgesi	1- Dilekçe 2- E-Devlet Üzerinden alınabilir.	5 Dakika
3	Öğrenci Transkripti	Dilekçe	5 Dakika
4	Öğrenci Diploma Alımı	1- Dilekçe 2- İlişik Kesme Formu 3- Öğrenci Kimlik Kartı iadesi 4- Kütüphane Kitap Sorgulama	15 Dakika
5	Öğrenci Kayıt Silme	1- Dilekçe 2- İlişik Kesme Formu 3- Öğrenci Kimlik Kartı iadesi 4- Kütüphane Kitap Sorgulama	10 Dakika
6	Öğrenci Kayıt Dondurma	Mazeret Belgesi (Askerlik, sağlık, ailevi, maddi durumu, yurtdışı çıkışı vb.)	1 Hafta
7	Öğrenci Özlük Yazışmaları	Yüksekokulumuz tarafından özel ve kamu kurum kuruluşlarına gönderilen yazılar	1 Gün
8	Öğrenci Stajı	1- Müracaat Dilekçe 2- Staj yapacak firmaya ait uygunluk yazısı 3- Staj yapacak öğrencilerin lisesinin Rektörlüğe bildirilmesi 4- Staj yapacak öğrencilerin SGK sigorta girişi yapılması 5- Stajların değerlendirilmesi ve notlarının bilgisayar ortamına aktarılması.	Staj Takvimi Süreci