

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	BİLGİ YÖNETİMİ TALİMATI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu BY.TL.119	Yayın tarihi 07.12.2017	Revizyon No 1	Revizyon tarihi 04.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/1

1.AMAÇ

Bilgi Yönetim Sisteminin etkin ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

2.KAPSAM

Hasta ya da çalışanlara ait tıbbi ve kişisel bilgilerin, doğru ve güvenli şekilde kayıt altına alınması ve depolanması ile ihtiyaç duyulan doğru bilginin, bilgi mahremiyeti ve güvenliği gözetilerek, doğru zamanda, doğru kişiye ulaştırılmasını sağlamaktır.

3.KISALTMALAR

BYS: Bilgi Yönetim Sistemi

4. TANIMLAR

5.SORUMLULAR

- Teknik Servis
- Bilgi işlem

6.FAALİYET AKIŞI

- 6.1.Bilgi Yönetim Sistemi süreçlerine ilişkin kurum politikası oluşturulmalıdır.
- 6.2.Bilgi yönetimine ilişkin süreçlerin güvenli bir şekilde yürütülmesi ve koordinasyonu sağlanmalıdır.
- 6.3.Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin riskler yönetilmelidir.
- 6.4.Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin hata bildirimine yönelik düzenleme yapılmalıdır.
- 6.5.Bilgi Yönetim Sistemi üzerinde bilgi güvenliğini ve mahremiyetini sağlamaya yönelik gerekli tedbirler alınmalıdır.
- 6.6.Bilgi Yönetim Sisteminde kullanılabilirlik açısından gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.
- 6.7.Bilgi Yönetim Sistemi etkin kullanılabilmelidir.
- 6.8.Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'nde yer alan modüller birbirine entegre olmalıdır.
- 6.9.Bilgi Yönetim Sistemi üzerinde yapılan işlemler izlenebilir olmalıdır.
- 6.10.Bilgi Yönetim Sistemi üzerindeki verilerin yedeklenmesine yönelik düzenleme bulunmalıdır.
- 6.11.Bilgi Yönetim Sisteminde kullanılan tüm bilgisayarlara yönelik düzenleme yapılmalıdır.
- 6.12.Bilgi yönetim Sisteminin etkinliği ve sürekliliği için gerekli teknik ve destek alt yapıları oluşturulmalıdır.
- 6.13.Sunucu odalarının güvenliği sağlanmalıdır.
- 6.14.Sunucunun güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler alınmalıdır.
- 6.15.Veritabanı güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler alınmalıdır.
- 6.16.Dış ortamdan iç ortama erişimlerde güvenlik tedbirleri alınmalıdır.