6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamındaki İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliği'ne istinaden, İşveren/Vekili tarafından, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu üyeleri atanmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu üyelerinde görev değişikliği olması nedeniyle bu atama duyurusu 16.11.2026 tarihinde güncellenmiştir.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU

Kurul Görevi	Adı Soyadı	Ünvan	Görev/Birimi	Katılım Tarihi
Kurul Başkanı	FATİH TUNA	İşveren Vekili	İdari Mali İşler Daire Başkanı	16.11.2026
Üye	Nejat ÜNLÜKAL	Dr.Öğr.Üyesi	İŞ Yeri Hekimi/S.Ü. Fak. Hast.	16.11.2026
Üye	Durmuş Ali YILMAZOK	İç Denetim Birimi Başkanı	İSG Uzmanı / İç Denetim Birimi Başkanlığı	16.11.2026
Üye	ALİ KENİŞ	Şube Müdürü	İMİD-Şube Müdürü	16.11.2026
Üye	Özgül USTA	Şube Müdürü	Sivil Savunma Birimi	16.11.2026
Üye	Umut SEVİL	Çalışan Baş Temsilcisi	İMİD-Tahakkuk Şb.	16.11.2026
Üye	Muttalip ERDEM	Peysaj Mimarı	İMİD-Yeşil Alanlar	16.11.2026
Üye	Serkan ÖZTÜRK	Çevre Temizlik Birim Sorumlusu	İMİD-Çevre Temizlik Birim	16.11.2026
Üye	Ramazan KURTOĞLU	İç Hizmetler Birim Sorumlusu	İMİD-İç Hizmetler Temizlik Birim	16.11.2026
Birim Koordinatörü/Sekreterya	*Mehmet ŞENGÜL*	*Bilgisayar İşletmeni*	*Eğitim Dosya Muhafaza*	16.11.2026
Toplantı Sıklığı:	*3 Ayda 1*	***Üye Görev Süresi:***	*5 Yıl*	
Üye Sayısı:	*9*			
Dayanak:	*6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu*			
Sekreterya Görevi:	*Kurulla ilgili toplantı, Risk Değerlendirme toplantısı, Acil Durum Ekipleri toplantısı ve İSG eğitimleri için tüm organizasyonları yazışmaları, salon tahsisi, salonun hazırlanması, bilgisayar ve sunum cihazının hazır bulundurulması, davetiye, formların doldurulması, imza listelerinin hazırlanması, üyelik, üye takibi, kayıt ve arşivleme işlerini yürütür. Çalışanların görebileceği bir alanda oluşturulan "İSG Bilgilendirme Panosuna" ilgili dokümanların asılmasını ve güncellenmesini sağlar. İSG Kurul Defterinin ve İSG Tespit ve Öneri Defterinin toplantı ve ziyaretler sonrası ilgili kişilere imzalatılmasını sağlayarak, birimin bu defterlerinin güvenli bir yerde korunması. Birimin resmi web sayfasında İSG ile ilgili olan konulması uygun görülen İSG dokümanlarının İSG sekmesi altında paylaşılmasını sağlar.*			

Dayanak: İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KANUNU

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Görevleri;

- İş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak ve taslağın uygulanmasını denetlemek,
- Taslağın sonucuna göre raporlar eşliğinde alınması gereken tedbirleri belirlemek,
- İş sağlığı ve güvenliğine dair tüm bireylere yol gösterici olmak,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri saptamak, önlemler ve tedbirleri işverene ya da vekiline sunmak,
- İş yerinde meydana gelen iş kazası ya da arızalarda gerekli araştırma ve incelemeleri yapmak,
- ş yerinde iş sağlığı ve güvenliği planı ve eğitimini hazırlamak,
- Yangın, doğal afet veya sabotaj gibi risklere karşı tedbirleri ölçmek,
- İş yerindeki iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin yıllık rapor sunmak ve gelecek yılın çalışmalarını belirlemek,
- Teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı gibi konuların iş yerindeki etkilerini ölçen çalışmalar gerçekleştirmek.

Görev Tanımları;

İşveren Vekili: 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili çalışmalara katılması, çalışmaları izlemesi ayrıca tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili görevleri yerine getirmesi ve İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kurulunda, İşveren yerine temsil etmesi ve işveren yerine iş güvenliği konularında imza yetkisi olan kişidir.

İşyeri hekimi: İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, işyeri hekimliği belgesine sahip hekimi,

İş güvenliği uzmanı: İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip mühendis, mimar veya teknik elemanı,

Çalışan temsilcisi: İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmaları izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışanı, ifade eder.