

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ
DEVİR YOLUYLA MALZEME ÇIKIŞ
İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI**

Doküman No	VFD- İA. 54
İlk Yayın Tarihi	04.11.2021
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İhtiyacı olan kurum/birimlerden gelen talepler Harcama Yetkilisi tarafından değerlendirir. Talep kabul edildi mi? Evet Malzemelerin çıkışına ait Devir-Çıkış Taşınır İşlem Fişi malzemeyi talep eden kuruma/birime malzeme ile birlikte imza için gönderilir. Malzemeyi kabul eden kurum/birim tarafından imzalanan Devir-Çıkış Taşınır İşlem Fişi ve düzenlenen Devir-Giriş Taşınır İşlem Fişi birimimize iletilir. İlgili belgelerin birer nüshası dosyalanır. Süreç sonlandırılır.	Harcama yetkilisi Harcama yetkilisi İlgili personel Dekanlık İlgili personel İlgili personel	İlgili talepler Devir-Çıkış Taşınır İşlem Fişi Devir-Çıkış Taşınır İşlem Fişi Devir-Giriş Taşınır İşlem Fişi

Hazırlayan
Lokman KAYHAN
Bil. İşl.

Doküman Onayı
Fatih KÜÇÜK
Fakülte Sekreteri

Yürürlük Onayı
Prof. Dr.Seyfullah HALİLOĞLU
Dekan