

2024 YILI

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

FAALİYET

RAPORU

KONYA

I- Genel Bilgiler

Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 6 Ekim 1982 tarihinde ilgili yasa çerçevesinde kurulmuş ve 1983 yılı bahar döneminde eğitim-öğretime başlamıştır. İlk Enstitü Müdürlüğü görevini Prof. Dr. Erol Güngör üstlenmiş ve günümüze kadar 19 müdür görev yapmıştır. Enstitümüz ülke kalkınmasına katkı sağlamayı, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen sosyal bilimciler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Enstitümüz 44 anabilim dalı, 129 program ile eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir. Müdürlüğümüz Alaeddin Keykubat Kampüsünde merkezi bir konumda yer almakta olup, tüm idari birimler Enstitüler binasının 8. katında hizmet vermektedir. Enstitüde 6 idari ve 3 yönetim odası bulunmakta, müstakıl bir arşiv mevcut olup, hizmetler 3 akademik ve 17 idari personel tarafından yürütülmektedir. Enstitü hizmet standartlarını yükseltmek amacıyla idari personele görev tanımları yapılmıştır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Toplumsal ve evrensel değerler ışığında yenilikçi, mükemmeliyetçi ve farkındalık yaratan eğitim-Bilime ve sosyal politikalara katkıda bulunma potansiyeline sahip, kaliteli araştırma yapmak için gerekli becerileri kazanmış, uluslararası düzeyde rekabet edebilir nitelikte lider vasıflı akademisyenler ve uzmanlar yetiştirmek üzere iç ve dış paydaşlarını süreçlerinin parçası haline getirmiş, üniversite-sanayi birliğini güçlendiren lisansüstü programları yürütmektir.

Vizyon

Teknoloji ve toplumsal gereksinim odaklı, araştırma-geliştirme çalışmalarına öncülük eden, güçlü üniversite-mezun dayanışmasının ve iş dünyası ile işbirliğin var olduğu, akademik personel ve öğrencilerinin hedeflerini gerçekleştirme çabalarının desteklendiği kurumsal bir yapıyı oluşturmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince kurulan enstitülerin organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirlenmiştir.

a) Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır.

Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar. Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer. Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler. Enstitü Sekreterliği, lisansüstü eğitim-öğretim yönetmeliğine göre yazışmaları takip eder, öğrencilerle iletişimi sağlar, öğrencilerin her türlü faaliyetlerini enstitü adına yürütür, enstitü personelinin maaşlarını, öğretim elemanlarının ders ücretlerini, malzeme alımı ve kullanımı ile ilgili düzenlemeleri enstitü müdürünün ve yönetim kurulunun kararlarıyla uygular.

Sosyal Bilimler Enstitüsü stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlere bağlıdır:

- Bilimin evrenselliği ve akademik özgürlük
- Kurumsal özerklik
- Şeffaf, hesap verebilir, katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetim
- Sürdürülebilir kalite yönetimi

- Öğrenci odaklılık
- Doğaya duyarlılık
- Farkındalık yaratan sosyal sorumluluk bilinci
- Etik değerlere bağlılık

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Enstitümüz Üniversitemizin Alaeddin Keykubad Yerleşkesi Enstitüler Binası 8. katında olup Enstitümüze 380 metrekare büyüklüğünde muhtelif çalışma alanları tahsis edilmiştir. Enstitü anabilim dallarının bağlı olduğu fakültelerin derslikleri ve/veya toplantı, seminer odaları da kullanılmaktadır.

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	1	30	1
Çalışma Odası	9	350	19
Toplam	10	380	20

Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 20 m2

Arşiv Alanları

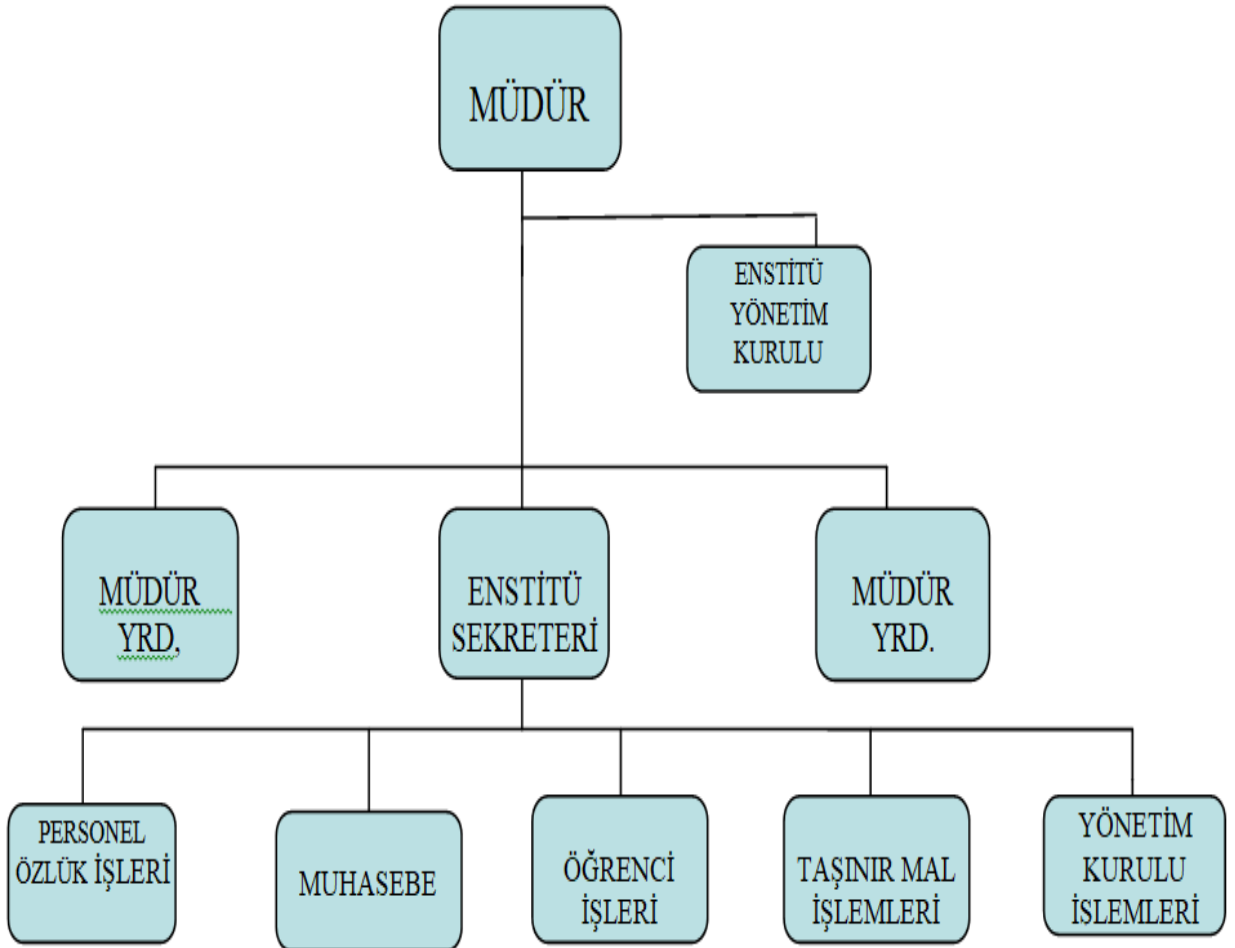
Arşiv Sayısı: 1 Adet

Arşiv Alanı: 50 m2

Sosyal Alanlar

Öğrencilerimiz ve personelimiz Üniversitemiz Alaeddin Keykubad Yerleşkesi içerisinde bulunan kantin, kafeterya, yemekhane, misafirhane, spor tesisleri toplantı–konferans salonlarından, eğitim ve dinlenme alanlarından istifade etmektedir.

2- Örgüt Yapısı



ENSTİTÜ KURULU ÜYELERİ

Ana Bilim Dalı Adı	Ana Bilim Dalı Başkanı
AİLE DANIŞMANLIĞI VE EĞİTİMİ	Doç. Dr. ÖZLEM ALTUNSU SÖNMEZ
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	Prof.Dr. YILMAZ KOÇ
ARKEOLOJİ	Prof.Dr. ERTEKİN MUSTAFA DOKSANALTI
ÇEVİRİBİLİM	Prof.Dr. ONUR KÖKSAL
DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	Prof.Dr. AHMET KAZIM ÜRÜN
EL SANATLARI	Prof.Dr. NİHAN SEMEN ERSÖZ UZAR
FELSEFE	Prof. ZÜBEYİR OVACIK
FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	Prof.Dr. HÜSEYİN YILMAZ
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	Prof.Dr. AYDIN ERTEKİN
GASTRONOMİ ve MUTFAK SANATLARI	Prof.Dr. ŞAFAK ÜNÜVAR
GAZETECİLİK	Prof.Dr. SÜLEYMAN HAKAN YILMAZ
GELENEKSEL TÜRK EL SANATLARI	Prof.Dr. MERAL AKAN
GRAFİK	Prof.Dr. HARUN HİLMİ POLAT
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	Prof.Dr. MUSTAFA ÖZODAŞIK
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI	Prof.Dr. RABİA KÖSE DOĞAN
İKTİSAT	Prof.Dr. SAVAŞ ERDOĞAN
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	Doç. Dr. BAHADIR CAHİT TOSUN
İSLAM TARİHİ VE SANATLARI	Prof.Dr. MİTHAT ESER
İŞLETME	Prof.Dr. MUAMMER ZERENLER
KAMU HUKUKU	Prof.Dr. BERRİN AKBULUT
MODA TASARIMI	Prof.Dr. HATİCE HARMANKAYA
MÜZİK	Dr.Öğr.Üyesi MEHMET NURİ PARMAKSIZ
ÖZEL HUKUK	Prof.Dr. HALUK HADİ SÜMER
RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA	Prof.Dr. AYTEKİN CAN
REKLAMCILIK	Prof.Dr. Hüseyin ALTUNBAŞ
REKREASYON YÖNETİMİ	Doç. Dr. FATİH VAROL
RESİM	Prof.Dr. AHMET DALKIRAN
RUS DİLİ VE EDEBİYATI	Dr.Öğr.Üyesi NAZAN COŞKUN
SAHNE SANATLARI	Prof.Dr. DİLEK ZERENLER
SANAT TARİHİ	Prof.Dr. MUSTAFA ÇETİNASLAN
SERAMİK	Dr.Öğr.Üyesi HASAN NUMAN SUÇAĞLAR
SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ VE TURİST REHBERLİĞİ	Prof.Dr. ABDULLAH KARAMAN
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	Prof.Dr. MEHMET GÖKÜŞ
SOSYOLOJİ	Prof.Dr. REŞAT AÇIKGÖZ
TARİH	Prof.Dr. İZZET SAK
TASARIM	Prof.Dr. NURGÜL KILINÇ
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ VE E-TİCARET	Doç. Dr. ERHAN KILINÇ
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	Prof.Dr. SEFA BARDAKCI
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	Prof.Dr. METE SEZGİN
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Prof.Dr. SİNAN GÖNEN
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	Prof.Dr. ŞABAN ÇALIŞ
ULUSLARARASI TİCARET	Prof.Dr. FATİH MANGIR
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	Doç. Dr. İLKUNUR ÇEVİK TEKİN

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

ERDAL ARSLAN Prof. Dr.
Yönetim Kurulu Başkanı
ADEM ÖĞÜT Prof. Dr.
Yönetim Kurulu Üyesi
HALUK HADİ SÜMER Prof. Dr.
Yönetim Kurulu Üyesi
RABİA KÖSE DOĞAN Prof. Dr.
Yönetim Kurulu Üyesi
ALPER TUNGA ALKAN Doç. Dr.
Yönetim Kurulu Üyesi
HİKMET SALAHADDİN GEZİCİ Doç. Dr.
Yönetim Kurulu Üyesi

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Microsoft Word, Excel, KBS, KBS Taşınır, KBS-HYS, EBYS, öğrenci işleri otomasyonu gibi programlardan istifade edilmektedir.

Bilgisayarlar

Enstitümüzde 28 Adet masa üstü bilgisayar, 4 adet taşınabilir bilgisayar hizmet vermektedir.

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Fotokopi makinesi	4		
Faks	1		
Sabit Kameralar	13		
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar	4		
Yangın Tüpü	8		
Telefon aparatı	18		
Telefon santralı	1		
Yazıcı	24		

4- İnsan Kaynakları

Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Araştırma Görevlisi	3	-	3	3	-

Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Sayı	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Araştırma Görevlisi	2	Çeşitli bilim dallarında	Muhtelif
Toplam	2	”	”

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	3	0	0	0	0
Yüzde	0	100	0	0	0	0

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6
Yardımcı Hizmetli	1		1
Toplam	7		7

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve DR
Kişi Sayısı	0	1	1	5	0
Yüzde	0	14,29	14,29	71,42	0

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	1	1	5
Yüzde	0	0	0	14,29	14,29	71,42

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	0	3	4
Yüzde	0	0	0	0	42,87	57,13

İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	11	0	11
Toplam	11	0	11

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	3	6	1
Yüzde	0	0	9,09	27,27	54,54	9,1

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	2	7	1
Yüzde	0	0	9,09	18,18	63,63	9,1

5- Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri

Anabilim Dallarına Göre Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	Öğrenci Sayısı
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	16
ARKEOLOJİ	55
AİLE DANIŞMANLIĞI VE EĞİTİMİ	41
DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	54
EL SANATLARI	11
EL SANATLARI EĞİTİMİ	2
FELSEFE	59
FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	41
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	19
GASTRONOMİ ve MUTFAK SANATLARI	60
GAZETECİLİK	80
GELENEKSEL TÜRK EL SANATLARI	11
GRAFİK	32
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	63
KAMU HUKUKU	271
MODA TASARIMI	31
MÜZİK	15
RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA	114
REKLAMCILIK	53
RESİM	27
RUS DİLİ VE EDEBİYATI	13
SAHNE SANATLARI	13
SANAT TARİHİ	42

SERAMİK	5
SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ VE TURİST REHBERLİĞİ	39
SOSYOLOJİ	78
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	147
TARİH	143
TASARIM	20
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ VE E-TİCARET	13
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	227
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	71
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	71
ULUSLARARASI TİCARET	105
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	262
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	73
ÇEVİRİBİLİM	20
ÇOCUK GELİŞİMİ VE EV YÖNETİMİ EĞİTİMİ	15
ÖZEL HUKUK	200
İKTİSAT	78
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	33
İSLAM TARİHİ VE SANATLARI	38
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI	4
İŞLETME	723

Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Sosyal Bil. Ens.	1208	1428	2636	785	338	1123	1993	1766	3759
Toplam	1208	1428	2636	785	338	1123	1993	1766	3759

Öğrenci Kontenjanları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Kontenjanları

Ana Bilim Dalı Adı	Doktora	Yüksek Lisans	Tezsiz Yüksek Lisans
AİLE DANIŞMANLIĞI VE EĞİTİMİ		12	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	3	6	
ARKEOLOJİ	15	15	
ÇEVİRİBİLİM		10	
DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	6	24	
EL SANATLARI		10	
FELSEFE	5	20	
FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	10	25	
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	2	8	
GASTRONOMİ ve MUTFAK SANATLARI		15	
GAZETECİLİK	10	40	
GELENEKSEL TÜRK EL SANATLARI		10	
GRAFİK		12	
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	5	10	
İKTİSAT	10	25	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	5	6	
İSLAM TARİHİ VE SANATLARI		15	
İŞLETME	30	88	275
KAMU HUKUKU	10	50	75
MODA TASARIMI	6	12	
MÜZİK		3	
ÖZEL HUKUK	5	30	75
RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA	10	40	
REKLAMCILIK	5	25	
REKREASYON YÖNETİMİ		15	
RESİM	8	10	
RUS DİLİ VE EDEBİYATI		6	
SAHNE SANATLARI		10	
SANAT TARİHİ	3	15	
SERAMİK		5	
SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ VE TURİST REHBERLİĞİ		15	
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	10	35	75
SOSYOLOJİ	5	15	
TARİH	20	54	
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ VE E-TİCARET		20	
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	3	86	
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	5	28	
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	7	30	
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	5	18	75
ULUSLARARASI TİCARET	10	40	
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ		12	75

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Kontenjanları

Ana Bilim Dalı Adı	Doktora	Yüksek Lisans	Tezsiz Yüksek Lisans
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	2	8	
ARKEOLOJİ	5	15	
ÇEVİRİBİLİM		10	
DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	4	17	
EL SANATLARI		10	
FELSEFE	5	15	
FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	10	20	
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI		4	
GASTRONOMİ ve MUTFAK SANATLARI		10	
GAZETECİLİK	10	15	
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	5	10	
İKTİSAT	5	15	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	5	15	
İŞLETME	29	76	150
KAMU HUKUKU		35	50
ÖZEL HUKUK			50
RADYO TELEVİZYON VE SINEMA	5	10	
REKLAMCILIK	5	20	
REKREASYON YÖNETİMİ		15	
RUS DİLİ VE EDEBİYATI		6	
SANAT TARİHİ	3	15	
SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ VE TURİST REHBERLİĞİ		15	
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	10	20	50
TARİH	21	36	
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ VE E-TİCARET		20	
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	6	49	
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	5	28	
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		17	
ULUSLARARASI İLİŞKİLER		5	60
ULUSLARARASI TİCARET		15	
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ		12	50

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı						
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Sanatta Yeterlilik Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz			
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Tümü	2215	888	646	10	3759
Toplam		2215	888	646	10	3759

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Sosyal Bilimler Enstitüsü	93	193	286
Toplam	93	193	286

Mezun Olan Öğrenci Sayısı

ENSTİTÜMÜZDEN MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	
DOKTORA	1619
YÜKSEK LİSANS	6126
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	16323
TOPLAM	24068

2024 YILI MEZUN SAYISI	
DOKTORA	99
YÜKSEK LİSANS	361
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	476
TOPLAM	936

İdari Hizmetler

Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde, 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 1 enstitü sekreteri, 2 şef, 4 memur, 10 büro işçisi ve 1 hizmetli görev yapmaktadır. Ayrıca, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Müdürü, 2 yardımcısı ve 3 öğretim üyesinden oluşurken, Enstitü Kurulu, müdür, yardımcıları ve ilgili anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır. Enstitüde 1 öğrenci temsilcisi de yer almaktadır.

Stratejik hedeflere ulaşmak için, insan kaynaklarının görevlerle orantılı bir şekilde planlanması ve mevcut kaynakların etkili kullanımı önemlidir. Ancak, artan iş yoğunluğuna rağmen idari personel sayısında azalma eğilimi görülmektedir. Bununla birlikte, dijitalleşme süreçlerinin katkısı ve anabilim dallarının işleyişe entegrasyonu sayesinde, personel yetersizliğinin etkileri hâlihazırda gözlemlenmemektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Enstitümüze yapılan personel atamaları ile ihale veya mal alımları Rektörlüğümüzün ilgili birimleri tarafından yapılmakta olup, yönetimi ve takibi Enstitümüz İdarecileri tarafından yönetilmektedir.

D- Diğer Hususlar

Enstitümüz Selçuk Üniversitesi bünyesindeki lisansüstü eğitimlerden sorumlu enstitüler arasında en büyüğüdür. Öğrencilerimizin tamamen yakını eğitimlerini iş yaşamları ile birlikte götürmeleri sebebiyle normal sürelerini aşp, azami sürelerini kullandıkları görülmektedir. Temmuz 2022 tarihinde çıkan 7417 Sayılı Af Kanunu ile birlikte öğrenci sayısında öngörülemeyen bir artış olması nedeni ile öğretim üyelerinin birçoğunun danışmanlık sayılarının limite ulaşmasına yol açmıştır. Bu durum beraberinde iş yükünde artışı da getirmiştir. Enstitümüzde 44 Anabilim Dalı, 35 Doktora programı, 1 Sanatta Yeterlilik Programı, 71 Tezli Yüksek Lisans programı ve 22 II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programı aktif olarak öğrenci alımına devam etmektedir.

Enstitümüz, Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencilerinin Eğitim – Öğretim kalitesinin artırılması ve idari personellerin hizmet tecrübelerinin daha iyi bir seviyeye gelmesi sonucu, 2008 yılında ISO 9001 – 2000 Kalite Belgesini almıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar

- 1- Eğitim-öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak.
- 2- Yüksek nitelikli, yenilikçi ve toplumsal ve uluslararası katkılar sunan araştırma faaliyetleri geliştirmek.
- 3- Sürdürülebilir ve sosyal sorumluluk bilinci ile toplumsal hizmet faaliyetlerini artırmak.
- 4- Tüm süreçlerinde paydaş etkileşimli, katılımcı, kalite odaklı ve dijital dönüşüm entegreli yönetim anlayışını yerleştirmek.

Stratejik Hedefler

- 1- Lisansüstü öğrenci oranını ve öncelikli alan lisansüstü program sayısını artırmak.
- 2- Eğitim-öğretimin uluslararası nicelik ve niteliğini artırmak.
- 3- Öğrenen merkezli eğitimi ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
- 4- Dijital dönüşüm ve uzaktan eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
- 5- Yüksek nitelikli yayın ve atıfların sayısını artırmak.
- 6- Öncelikli araştırma alanlarına yönelik çalışmaların nicel ve nitel açıdan gelişimini sağlamak.
- 7- Disiplinler arası ve uluslararası ortak çalışmaların sayısını artırmak.
- 8- Araştırma altyapısının nicelik ve niteliğini artırmak.
- 9- Üniversite-sektör-kamu iş birliğine dayalı araştırma geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve projeleri toplumsal ve ekonomik katkılı ürünlere dönüştürmek.
- 10- Ömür boyu eğitim faaliyetlerini çeşitlendirmek.
- 11- Mezunlarla ilişkileri kariyer gelişimi faaliyetleri ile entegreli olarak geliştirmek.
- 12- Öğrencilere ve topluma yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini artırmak.
- 13- Sosyal sorumluluk ve farkındalık faaliyetleri ile topluma yönelik hizmetlerin kapasitelerini artırmak ve kalitelerini iyileştirmek.

- 14- Kütüphanenin alt yapı ve kaynak kapasitesini artırarak dijital dönüşüm ve hizmet kalitesi açısından geliştirmek.
- 15- Eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim alanlarının fiziki altyapısını ve teknolojik donanımını
- 16- Paydaş ilişkileri ve kalite yönetimi temelli kurumsal gelişimi artırmak.
- 17- Yazılım/otomasyon sistemlerini sürekli iyileştirmelerle entegre bir yönetim sistemini oluşturmak.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Enstitümüzün Anabilim Dalı ve Bilim Dallarında öğrenci talebinin her geçen gün artması nedeniyle 647 Doktora öğrencisi, 10 Sanatta Yeterlilik öğrencisi, 2224 Tezli Yüksek Lisans öğrencisi, 888 II. Öğretim Tezsiz yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 3769 lisansüstü öğrenci bulunmakta olup, buna paralel öğretim elemanı sayısında artış olmuştur. Tez savunma sınavları ve yeterlilik sınavları için yurt içi ve yurt dışı üniversitelerden öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Bütçe Giderleri

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ A	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI B	GERÇEK. ORANI (B/A*100)
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	69.867.902,74	69.656.758,04	99,69
01 - PERSONEL GİDERLERİ	69.042.916,74	68.834.730,50	99,69
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	796.986,00	794.259,54	99,66
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	28.000,00	27.768,00	99,17

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- ✓ Üniversitemizin eski ve köklü bir geçmişe sahip olması sebebiyle Enstitümüz bünyesinde aktif olan program ve öğretim üyesi sayısı nitelik ve nicelik olarak zengin bir eğitim öğretime olanak sağlıyor olması
- ✓ Lisansüstü programlara öğrenci kabulünde fırsat eşitliği sağlanarak bütün adayların başvurabileceği bir yol izleniyor olması
- ✓ Birimimizin Fars dili, Alman dili, Arap dili, Fransız dili, İngiliz Dili, Urdu Dili, Rus dili yüksek lisans ve doktora programlarına sahip olması
- ✓ Yabancı uyruklu öğrenci sayımızın çok olması
- ✓ Birimizde yeniliğe açık teknoloji ve dijital iletişim araçlarından en iyi şekilde faydalanabilen ve paydaşlarla ortak çalışan bir yönetim anlayışına sahip olması
- ✓ Enstitü Müdürlüğümüz paydaş katılımı ve ortak akıl ile gelişimin sağlanması için faaliyetler yapılması
- ✓ Enstitü idari personelimizin hizmet kalitesini yükseltebilmek için hizmet içi eğitim seminerleri veriliyor olması
- ✓ Öğretim üyelerinin kurumumuzun toplumla bütünleşmesi için bilimsel ve sanatlar faaliyetlerde bulunması
- ✓ Lisansüstü program sayımızın çok olması
- ✓ BAP (Bireysel Araştırma Projesi) koordinatörlüğümüzün güçlü olması
- ✓ Öğretim üyesi sayımızın çok olması

B- Zayıflıklar

- 1-Öğrencilerin Mezuniyet şartlarının ağırlaşması sebebi ile mezuniyetin zorlaşması.
- 2-Tezden üretilen yayın veya desteklenen projelere enstitü müdürlüğünün ulaşamaması.
- 3-Mezun takip sisteminin faal olarak işlememesi.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

- ✓ Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması
- ✓ Doktora ve yüksek lisans program sayısının artırılması
- ✓ Enstitünün hizmet binasının, altyapı ve fiziksel ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi
- ✓ Öğrencilerin enstitü ile işlemlerinin tamamını bilişim teknolojileri vasıtasıyla yürütebilmesi
- ✓ Öğrencilerin tezlerinin bilimsel değerinin artırılabilmesi için seminerlerin tez formatında yapılması ve seminerin sunum yapılarak sonuçlandırılması
- ✓ Lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin artırılması
- ✓ Öğrencilerin yayın şartını tek yazarlı olarak yapmaya teşvik edilmesi
- ✓ Öğrencilerin uluslararası değişim programlarına teşvik edilmesi
- ✓ Yüksek lisans eğitiminde niteliğin artırılması için mezuniyet şartı olarak yayın yapma gerekliliğinin Tr dizinli dergi veya uluslararası sempozyumda sunum yapmak şartı ile karşılanması
- ✓ Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı
- ✓ Lisansüstü tezlerden üretilerek desteklenen proje
- ✓ İyileştirme alanlarının tespiti için öğrenci ve öğretim üyelerine anketler yapılması
- ✓ Üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığının otomasyon verimlilik oranının artırılması
- ✓ Öğrenci öğretim üyesi iletişiminin sürekliliğinin sağlanması
- ✓ Lisansüstü eğitim ve organizasyonlar ile uluslararası iş birliğinin sağlanması
- ✓ Uluslararası ortak çalışmaların sayısını artırmak
- ✓ Öğrenci otomasyonu, ek ders otomasyonu, ön kayıt, Bologna ve diğer otomasyonların entegre bir şekilde çalışmasının sağlanması

- ✓ Meslek odaları ve kuruluşları ile protokoller yapmak
- ✓ Öğrenci merkezli yönetim anlayışı ile öğrencilerin yönetim içerisinde olmasını sağlamak
- ✓ Mezunların enstitü anketlerine katılımını sağlamak
- ✓ Öneri ve değerlendirmelerini, yönetim değerlendirmelerine dahil etmek

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Konya,14/01/2025

Prof. Dr. Erdal ARSLAN
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü